

من الوزير الأول

إلى

السيدات والسادة الوزراء وكتاب الدولة

**الموضوع :** الترقية بالاختيار إلى رتبة مُتصرف مُستشار بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية بعنوان سنوات 2003 و 2004 و 2005.

**المرجع :** - الأمر عدد 1220 لسنة 1993 المؤرخ في 7 جوان 1993، المتعلق بتنظيم التكوين المستمر لفائدة موظفي وعملة الدولة والجماعات العمومية المحلية والمؤسسات العمومية ذات الصبغة الإدارية كما تمّ تنقيحه بالأمر عدد 299 لسنة 1995 المؤرخ في 20 فيفري 1995،  
- الأمر عدد 2322 لسنة 1994 المؤرخ في 14 نوفمبر 1994 ، المتعلق بضبط كيفية تطبيق الأحكام الخاصة بالترقية بالاختيار لفائدة موظفي الدولة والجماعات العمومية المحلية والمؤسسات العمومية ذات الصبغة الإدارية،  
- الأمر عدد 834 لسنة 1998 المؤرخ في 13 أبريل 1998 ، المتعلق بضبط النظام الأساسي الخاص بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية كما تمّ تنقيحه بالأمر عدد 1686 لسنة 1998 المؤرخ في 31 أوت 1998 والأمر عدد 528 لسنة 1999 المؤرخ في 8 مارس 1999 .

**المصاحب : 3**

و بعد، تبعاً للانتدابات التي تمت في رتبة مُتصرف مُستشار بعنوان سنوات 2003 و 2004 و 2005 سواء كانت عن طريق التسمية المباشرة من بين خريجي مراحل التكوين الأساسي بالمدرسة الوطنية للإدارة أو مدرسة تكوين محدثة أو مصادق عليها من قبل الإدارة لهذا الغرض أو عن طريق الترقية من بين المتصرفين الذين تابعوا بنجاح مراحل التكوين المستمر التي نظمتها الإدارة لفائدتهم بالمدرسة الوطنية للإدارة، فإنه يتم سدّ بقية الشغور عن طريق الترقية بالاختيار في حدود عشرة بالمائة (10%).

ولهذه الغاية يتّجه دعوة اللجان الإدارية المتناصفة ذات النظر إلى إعداد قوائم الكفاءة الخاصة بالرتبة المذكورة مشتملة على المتصرفين البالغين أربعين سنة من العمر على الأقل والذين لا تقلّ أقدمتهم عن عشر سنوات، وذلك طبقاً لأحكام الأمر عدد 2322 لسنة 1994 المؤرخ في 14 نوفمبر 1994 المبين بالمرجع أعلاه.

ويجدر التذكير في هذا الصدد بأنه لا يمكن أن تشمل قائمة الكفاءة الأعوان الذين سبق لهم أن انتفعوا بالترقية بالاختيار في حدود عشرة بالمائة (10%) طيلة حياتهم المهنية.

وحتى يتسنى إعداد قائمة الكفاءة النهائية برتبة مُتصرف مُستشار بعنوان سنوات 2003 و 2004 و 2005، فالمرغوب أن تتم موافاة الإدارة العامة للمصالح الإدارية والوظيفة العمومية قبل يوم 31 جانفي 2007 بما يلي:

- قائمة الكفاءة

- محضر جلسة اللجنة الإدارية المتناصفة ذات النظر،

- إستمارة فردية للترقية بالنسبة إلى كلّ مترشح طبقاً للمثال المصاحب لهذا المنشور.

وبالنسبة إلى الإدارات التي لا يوجد من بين الأعوان التابعين لها من تتوقّر فيهم الشروط المطلوبة للترقية إلى هذه الرتبة فإنه يتعيّن إفادة الإدارة العامة للمصالح الإدارية والوظيفة العمومية بذلك قبل نفس التاريخ المشار إليه أعلاه .

ونظراً لأهمية المقتضيات الواردة بهذا المنشور الرجاء من السيّدات والسادة الوزراء وكتّاب الدّولة إصدار التعليمات الضرورية إلى إداراتهم قصد تطبيقها بكلّ دقّة وعناية .

**والسلام**

الوزير المنتدب لدى الوزير الأول  
المسؤول عن الوظيفة العمومية  
والسندسوية الإدارية

الإمضاء: زهير الشريف

## استمارة فردية

## للارتقاء إلى رتبة متصرف مستشار بعنوان سنة 2003

- الإسم : ..... اللقب : .....
- تاريخ الولادة : ..... مكانها : .....
- المعرف الوحيد : .....
- مكان التعيين : .....
- الرتبة الحالية : ..... الدرجة : ..... مستوى التأجير الحالي : .....
- الأقدمية بالدرجة : .....
- الأقدمية بالرتبة الحالية : .....
- تاريخ الدخول إلى الإدارة : .....
- الحالات (\*) :

— مباشرة : الحالة الثانوية :- مباشرة

الحالة الثانوية :- في عطلة مرض طويل الأمد

الحالة الثانوية :- موضوع على الذمة

— اللاحق

— عدم المباشرة

— تحت السلاح

I - الأعداد المهنية للثلاث سنوات الأخيرة السابقة للسنة التي أعدت بعنوانها قائمة الكفاءة : (I)

العدد (I)	المجموع	2002	2001	2000

II - مراحل التكوين التي تابعها الموظف في الرتبة التي دون رتبة الارتقاء مباشرة (I) :

المجموع (II)	النقاط المطابقة لعدد الأيام	النقاط المطابقة لعدد الأشهر	مدة المرحلة
(2م) + (1م)	(2م)	(1م)	
.....	.....	..... = 0.1 نقطة X	عدد الأشهر : .....
.....	..... = 1/300 نقطة X	.....	عدد الأيام : .....

III - الأقدمية في الرتبة (I) :

المجموع (III)	النقاط المطابقة لعدد الأيام	النقاط المطابقة لعدد الأشهر	الأقدمية في الرتبة دون رتبة الارتقاء
.....	..... = 1/300 نقطة X	..... = 0.1 نقطة X	

المجموع العام = (III) + (II) + (I)

ملاحظة : (\*) يشطب على العبارة الزائدة

(I) يجب أن تكون هذه الاستمارة مصحوبة بالوثائق اللازمة لـ I + II + III

امضاء رئيس الإدارة

استمارة فردية

للإرتقاء إلى رتبة متصرف مستشار بعنوان سنة 2004

- الإسم : ..... اللقب : .....
- تاريخ الولادة : ..... مكانها : .....
- المعرف الوحيد : .....
- مكان التعيين : .....
- الرتبة الحالية : ..... الدرجة : ..... مستوى التأجير الحالي : .....
- الأقدمية بالدرجة : .....
- الأقدمية بالرتبة الحالية : .....
- تاريخ الدخول إلى الإدارة : .....
- الحالات (\*) :

— مباشرة : الحالة الثانوية :- مباشرة

الحالة الثانوية :- في عطلة مرض طويل الأمد

الحالة الثانوية :- موضوع على الذمة

— اللاحق

— عدم المباشرة

— تحت السلاح

I - الأعداد المهنية للثلاث سنوات الأخيرة السابقة للسنة التي أعدت بعنوانها قائمة الكفاءة : (I)

المعدل (I)	الجموع	2003	2002	2001

II - مراحل التكوين التي تابعها الموظف في الرتبة التي دون رتبة الارتقاء مباشرة (I) :

المجموع (II) (2م) + (1م)	النقاط المطابقة لعدد الأيام (2م)	النقاط المطابقة لعدد الأشهر (1م)	مدة المرحلة
.....	.....	..... = 0.1 نقطة X	عدد الأشهر : .....
.....	..... = 1/300 نقطة X	.....	عدد الأيام : .....

III - الأقدمية في الرتبة (I) :

المجموع (III)	النقاط المطابقة لعدد الأيام	النقاط المطابقة لعدد الأشهر	الأقدمية في الرتبة دون رتبة الارتقاء
.....	..... = 1/300 نقطة X	..... = 0.1 نقطة X	

المجموع العام : (III) + (II) + (I) =

ملاحظة : (\*) يشطب على العبارة الزائدة

(I) يجب أن تكون هذه الاستمارة مصحوبة بالوثائق اللازمة لـ I + II + III

امضاء رئيس الإدارة

## استمارة فردية

## للارتقاء إلى رتبة متصرف مستشار بعنوان سنة 2005

- الأسم : ..... اللقب : .....  
 - تاريخ الولادة : ..... مكانها : .....  
 - المعرف الوحيد : .....  
 - مكان التعيين : .....  
 - الرتبة الحالية : ..... الدرجة : ..... مستوى التأجير الحالي : .....  
 - الأقدمية بالدرجة : .....  
 - الأقدمية بالرتبة الحالية : .....  
 - تاريخ الدخول إلى الإدارة : .....  
 - الحالات (\*) :

مباشرة : الحالة الثانوية :- مباشرة

الحالة الثانوية :- في عطلة مرض طويل الأمد

الحالة الثانوية :- موضوع على الذمة

اللاحق

عدم المباشرة

تحت السلاح

I - الأعداد المهنية لثلاث سنوات الأخيرة السابقة للسنة التي أعدت بعنوانها قائمة الكفاءة : (I)

المعدل (I)	المجموع	2004	2003	2002

II - مراحل التكوين التي تابعها الموظف في الرتبة التي دون رتبة الارتقاء مباشرة (I) :

المجموع (II)	النقاط المطابقة لعدد الأيام	النقاط المطابقة لعدد الأشهر	مدة الرحلة
(2م) + (1م)	(2م)	(1م)	
.....	.....	..... = 0.1 نقطة X	عدد الأشهر : .....
.....	..... = 1/300 نقطة X	.....	عدد الأيام : .....

III - الأقدمية في الرتبة (I) :

المجموع (III)	النقاط المطابقة لعدد الأيام	النقاط المطابقة لعدد الأشهر	الأقدمية في الرتبة دون رتبة الارتقاء
.....	..... = 1/300 نقطة X	..... = 0.1 نقطة X	

المجموع العام : (III) + (II) + (I) =

ملاحظة : (\*) يشطب على العبارة الزائدة

(I) يجب أن تكون هذه الاستمارة مصحوبة بالوثائق اللازمة لـ I + II + III

امضاء رئيس الإدارة