

منشور عدد : 22

من الوزير الأول

إلى

السيدات والسادة الوزراء وكتاب الدولة

الموضوع : الترقية بالاختيار إلى رتبة متصرف مستشار في الوثائق والأرشيف
بعنوان سنة 2005.

المرجع : - الأمر عدد 2322 لسنة 1994 المؤرخ في 14 نوفمبر 1994، والمتعلق
بضبط كيفية تطبيق الأحكام الخاصة بالترقية بالاختيار لفائدة موظفي الدولة
والجماعات العمومية المحلية والمؤسسات العمومية ذات الصبغة الإدارية.

- الأمر عدد 675 لسنة 1999 المؤرخ في 29 مارس 1999 والمتعلق بضبط
النظام الأساسي الخاص بسلك المتصرفين في الوثائق والأرشيف كما تم إتمامه
بالأمر عدد 1036 لسنة 1999 المؤرخ في 17 ماي 1999 والأمر عدد 810
لسنة 2003 المؤرخ في 7 أفريل 2003.

المصاحيب : 1

وبعد، تبعا للانتدابات التي تمت في رتبة متصرف مستشار في الوثائق والأرشيف
بعنوان سنة 2005 عن طريق المناظرة الداخلية بالاختيارات التي تم فتحها بمقتضى قرار الوزير
الأول المؤرخ في 17 أوت 2005 فإنه يتعين سد بقية الشغور عن طريق الترقية بالاختيار في حدود
عشرة بالمائة (10 %)

ولهذه الغاية يتجه دعوة اللجان الإدارية المتناصفة ذات النظر إلى إعداد قوائم الكفاءة الخاصة بالرتبة المذكورة مشتملة على المتصرفين في الوثائق والأرشيف البالغين أربعين سنة من العمر على الأقل والذين لا تقل أقدميتهم في الرتبة عن عشر سنوات، وذلك طبقاً لأحكام الأمر عدد 2322 لسنة 1994 المؤرخ في 14 نوفمبر 1994 المبين بالمرجع أعلاه.

ويجدر التذكير في هذا الصدد بأنه لا يمكن أن تشمل قائمة الكفاءة الأعوان الذين سبق لهم أن انتفعوا بالترقية بالإختيار في حدود عشرة بالمائة (10 %) طيلة حياتهم المهنية.

وحتى يتسنى إعداد قائمة الكفاءة النهائية برتبة متصرف مستشار في الوثائق والأرشيف بعنوان سنة 2005 فالمرغوب أن تتم موافاة الإدارة العامة للمصالح الإدارية والوظيفة العمومية قبل يوم 30 سبتمبر 2006 بما يلي :

- قائمة الكفاءة ،
- محضر جلسة اللجنة الإدارية المتناصفة ذات النظر ،
- استمارة فردية للترقية بالنسبة إلى كل مترشح طبقاً للمثال المصاحب لهذا المنشور ،

وبالنسبة إلى الإدارات التي لا يوجد من بين الأعوان التابعين لها من تتوفر فيهم الشروط المطلوبة للترقية إلى هذه الرتبة فإنه يتعين إفاة الإدارة العامة للمصالح الإدارية والوظيفة العمومية بذلك قبل نفس التاريخ المشار إليه أعلاه.

ونظراً لأهمية المقتضيات الواردة بهذا المنشور الرجاء من السيدات والسادة الوزراء وكتاب الدولة إصدار التعليمات الضرورية إلى إداراتهم قصد تطبيقها بكل دقة وعناية.

والسلام
على من اتبع الهدى
المستشار العام
للإدارة العامة
للوظيفة العمومية
والأرشيف

وزارة
استمارة فردية

للارتقاء إلى رتبة مُتصرف مُستشار في الوثائق والأرشيف بعنوان سنة 2005

- الإيم : اللقب :
تاريخ الولادة : مكانها :
المعرف الوحيد :
مكان التعيين :
الرتبة الحالية : الدرجة : مستوى التأجير الحالي :
الأقدمية بالدرجة :
الأقدمية بالرتبة الحالية :
تاريخ الدخول إلى الإدارة :
- الحالات (*) :

- مباشرة : الحالة الثانوية :- مباشرة
الحالة الثانوية :- في عطلة مرض طويل الأمد
الحالة الثانوية :- موضوع على الذمة
- اللاحق
- عدم المباشرة
- تحت السلاح

I - الأعداد المهنية للثلاث سنوات الأخيرة السابقة لسنة التي أعدت بعنوانها قائمة الكفاءة : (I)

العدد (I)	الجموع	2004	2003	2002

II - مراحل التكوين التي تابعها الموظف في الرتبة التي دون رتبة الارتقاء مباشرة (I) :

المسوح (II)	النقاط المطابقة لعدد الأيام (2م)	النقاط المطابقة لعدد الأشهر (1م)	مدة المرحلة
(1م) + (2م)			عدد الأشهر : عدد الأيام :
	1/300 نقطة X =	0.1 نقطة X =	

III - الأقدمية في الرتبة (I)

المسوح (III)	النقاط المطابقة لعدد الأيام	النقاط المطابقة لعدد الأشهر	الأقدمية في الرتبة دون رتبة الارتقاء
	1/500 نقطة X =	0.1 نقطة X =	

للمجموع العام : (I) + (II) + (III) =

ملاحظة : (*) يشطب على العبارة الزائدة

(I) - عند أن تكون هذه الاستمارة مملوكة بالوثائق الرسمية لـ : (I) + (II) + (III)

أمضاء رئيس الإدارة