

22 جويلية 2013

منشور
إلى السادة

رئيس مؤسسة البحث والتعليم العالي الفلاحي
المديرين العامين للإدارات المركزية
المدير العام لوكالة الإرشاد والتكوين الفلاحي
المندوبين الجهويين للتنمية الفلاحية
رؤساء المؤسسات والمنشآت العمومية تحت الإشراف
المديرين العامين للمجامع المهنية المشتركة والمراكز الفنية
المديرين العامين لمؤسسات البحث والتعليم العالي الفلاحي
المديرين العامين للتعاضيات المركزية
المدير العام للمرصد الوطني للفلاحة
المدير العام للمركز الوطني لليقظة الصحية الحيوانية
المدير العام للمخبر المركزي لتحليل الأغذية الحيوانية
المدير العام لوكالة المعدات لتسوية الأراضي الفلاحية
المدير العام لوكالة التنقيب عن المياه
مدير وكالة استغلال الغابات
مدير مكتب مراقبة وحدات الإنتاج الفلاحي
مدير مكتب التقييم في البحوث المائية
مديري معاهد ومراكز التكوين المهني للفلاحة والصيد البحري

244

الموضوع : حول فتح امتحان مهني بالإختبارات لإدماج العملة المنتمين للصف العاشر في رتبة ملحق إدارة.

المرجع : قرار وزير الفلاحة المؤرخ في 01 جويلية 2013 المتعلق بفتح الإمتحان المهني بالإختبارات لإدماج العملة المنتمين للصف العاشر في رتبة ملحق إدارة.

المصاحب : - مطلب ترشح (وثيقة عدد 1)

- أنموذج لقائمة الخدمات (وثيقة عدد 2).

وبعد، تعزم وزارة الفلاحة فتح امتحان مهني لإدماج العملة المنتمين للصف العاشر في رتبة ملحق إدارة.

هذا وقد ضبط عدد الخطط المراد سد شغورها وتاريخ إجراء الاختبارات وتاريخ غلق سجل

الترشحات وكذلك شروط المشاركة حسب بيانات الجدول التالي :

شروط المشاركة	تاريخ إجراء الإمتحان	تاريخ غلق سجل الترشحات	عدد الخطط المراد سد شغورها
<p>يمكن أن يشارك في الامتحان المهني لإدماج العملة المنتمين للصف العاشر في رتبة ملحق إدارة العملة المترسمون :</p> <p>- المرتبون بالصف العاشر(10).</p> <p>- والذين لهم خمس (5) سنوات خدمة مدنية فعلية عند تاريخ ختم الترشحات</p> <p>- والحاملون لشهادة البكالوريا أو لشهادة معادلة لها أو شهادة تكوينية منظره بهذا المستوى.</p>	<p>19 سبتمبر 2013 والأيام الموالية</p>	<p>19 أوت 2013</p>	<p>05</p>

يشتمل هذا الامتحان على الاختبارات التالية:

الضارب	المدة	نوعية الإختبار
(3)		<p>I- إختبارا القبول الأولي:</p> <ul style="list-style-type: none"> • إختباران كتابيان:
(2)	ثلاث (3) ساعات	<p>1- إختبار مهني</p>
(1)	ساعتان (2)	<p>2- إختبار يتعلق بالإدارة والحياة المهنية للموظف</p>
(1)		<p>II- إختبار القبول النهائي:</p> <ul style="list-style-type: none"> • إختبار شفاهي :
	30 دقيقة	- التحضير
	15 دقيقة	- العرض
	15 دقيقة	- الحوار

يجرى الإختباران الكتابيان بدون ميز باللغة العربية أو باللغة الفرنسية حسب اختيار المترشح.

ويجوز كل إختبار في أربع صفحات على أقصى تقدير ولا تؤخذ في الإعتبار الصفحات التي تزيد على هذا العدد الأقصى.

يجب على المترشحين للامتحان المهني بالإختبارات المشار إليه أعلاه أن يرسلوا مطالب ترشحهم عن طريق التسلسل الإداري حسب الأنموذج المصاحب (وثيقة عدد 1) إلى وزارة الفلاحة مرفوقة بالوثائق التالية:

1/ شهادة تثبت أن الملف الإداري للمترشح يحتوي على كل الوثائق الدالة على توفر الشروط اللازمة للدخول إلى الوظيفة العمومية.

2/ تلخيص مفصل حسب الأنموذج المصاحب (وثيقة عدد 2) ، مدعم بالحجج اللازمة للخدمات المدنية وان اقتضى الحال للخدمات العسكرية التي قام بها المعني بالأمر ويكون هذا التلخيص ممضى من قبل رئيس الإدارة التي ينتمي إليها المترشح أو من ينوبه.

3/ نسخة مطابقة للأصل من قرار تسمية المترشح بصفة عامل من الصنف العاشر .

4/ نسخة مطابقة للأصل من قرار ترسيم المترشح في الصنف العاشر.

5/ نسخة مطابقة للأصل من القرار الضابط لآخر وضعية إدارية للمترشح.

6/ نسخة مطابقة للأصل من شهادة البكالوريا أو من الشهادة المعادلة لها أو من الشهادة التكوينية المنظرة بهذا المستوى.

تسجل مطالب الترشح للإمتحان المهني بالإختبارات المشار إليه أعلاه بمكتب الضبط للإدارة التي ينتمي إليها المترشح.

ويرفض وجوبا كل مطلب يصل بعد تاريخ غلق قائمة الترشيحات ويكون ختم البريد أو ختم مكتب الضبط دليلا على تاريخ إرسال أو إيداع المطلب.

وتجدر الإشارة إلى أنه بالنسبة إلى المؤسسات والمنشآت العمومية تحت الإشراف والمجامع المهنية المشتركة والمراكز الفنية والشركات التعاونية فإن هذا الإمتحان المهني لا يهم إلا الأعوان الملحقين لديها والتابعين لوزارة الفلاحة.

فالرجاء اتخاذ الإجراءات اللازمة لإعلام الأعوان المعنيين الراجعين إليكم بالنظر بفحوى هذا المنشور وذلك باستعمال كافة وسائل التبليغ والإشهار. والسلام

عن وزير الفلاحة
مدير الشؤون الإدارية

الإمضاء: معز السليتي

الجمهورية التونسية

وزارة الفلاحة

مطلب ترشح للمناظرة الداخلية بالملفات للترقية الى

رتبة.....

الاسم واللقب :.....
تاريخ الولادة :..... المعرف الوحيد :.....
العنوان الكامل :.....
تاريخ الإنتداب للعمل بالإدارة :.....
الرتبة الحالية :.....
تاريخ التسمية في الرتبة الحالية :.....
الحالة الإدارية للمعني بالأمر :.....



00-01.13-99

مباشرة إحقاق عدم مباشرة خاصة تحت السلاح

فترات عدم المباشرة العادية منذ التسمية بصفة متربص في الرتبة الحالية	
تاريخ الرجوع إلى العمل	تاريخ الإنقطاع عن العمل
.....
.....
.....

حرر بتونس في

إمضاء المترشح

جدول مخصص للإدارة التي ينتمي إليها المترشح
الشروط القانونية و الترتيبية المطلوبة لمشاركة المترشح (ة) المذكور (ة) أعلاه في المناظرة متوفرة . حرر ب في
الإمضاء

(*) الرجاء وضع علامة (X) في الخانة المناسبة .