

1, 0 جويلية 2013

منشور

إلى

السادة

217

رئيس مؤسسة البحث والتعليم العالي الفلاحي
المديرين العامين للإدارات المركزية
رؤساء المؤسسات والمنشآت العمومية تحت الإشراف
المدير العام لوكالة الإرشاد والتكوين الفلاحي
المندوبين الجهويين للتنمية الفلاحية
المديرين العامين للمجامع المهنية المشتركة والمراكز الفنية
المديرين العامين للشركات التعاونية
المدير العام للمركز الوطني لليقظة الصحية الحيوانية
المدير العام للمخبر المركزي لتحليل الأغذية الحيوانية
المدير العام لوكالة المعدات لتسوية الأراضي الفلاحية
المدير العام لوكالة التنقيب عن المياه
المدير العام للمرصد الوطني للفلاحة
المديرين العامين لمؤسسات البحث والتعليم العالي الفلاحي
مديري الإدارات المركزية
مديري معاهد ومراكز التكوين المهني في الفلاحة والصيد البحري

الموضوع : حول برمجة خروج الإطارات في إجازة سنوية بالنسبة إلى صائفة 2013.

المصاحب : أنموذج جدول.

وبعد، سعيا إلى إحكام سير العمل الإداري والفني وضمان إستمراريته بمختلف مصالح الإدارات المركزية والمندوبيات الجهوية للتنمية الفلاحية والمؤسسات العمومية ذات الصبغة الإدارية والمنشآت والمؤسسات العمومية التي لا تكتسي صبغة إدارية والمجامع المهنية المشتركة والمراكز

الفنيّة و الشركات التّعاونيّة خلال الفترة الصّيفيّة لسنة 2013، فإنّه يتعيّن إخضاع خروج الإطار
المكلّفة بخطط وظيفيّة والرّاجعة إليكم بالنّظر إلى برمجة مسبّقة.

وفي هذا الصّدّد، فإنّي أوجّه إليكم الجدول المصاحب قصد تعميمه بكلّ عناية وإرجاعه إلى
الإدارة العامّة للمصالح الإداريّة و الماليّة بالوزارة في أجل أقصاه 15 جويلية 2013

وتجدر الإشارة إلى أنّه يتعيّن عند إعداد هذه البرمجة إقرار حدّ أدنى (50%) من تواجد
الإطارات المكلّفة بخطط وظيفيّة لتأمين إستمراريّة العمل مع وجوب تكليف إطار سام بنيابتكم
خلال فترة إجازتكم.

ونظرا لأهميّة الموضوع، فالرجاء السّهر على تنفيذ مقتضيات هذا المنشور بكلّ دقّة.
والسلام

عن وزير الفلاحة
المسيّرة العامّة
للمصالح الإداريّة و انمانيّة
الإمضاء: زهرة القروي

