

منشور

إلى السادة :

2013 02 ماي

124

- رئيس مؤسسة البحث والتعليم العالي الفلاحي
- المديرين العامين للإدارات المركزية
- المدير العام لوكالة الإرشاد والتكوين الفلاحي
- المندوبين الجهويين للتنمية الفلاحية
- المدير العام للمرصد الوطني للفلاحة
- الرؤساء المديرين العامين للمؤسسات و المنشآت العمومية
- المديرين العامين للمجامع المهنية
- المديرين العامين للمراكز الفنية
- المديرين العامين للتعاضديات المركزية
- المدير العام للمخبر المركزي لتحليل الأغذية الحيوانية
- المدير العام للمركز الوطني لليقظة الصحية الحيوانية
- مديري مؤسسات التعليم العالي و البحث العلمي الفلاحي
- مديري معاهد التعليم الثانوي و مراكز التكوين المهني الفلاحي
- مدير مكتب مراقبة وحدات الإنتاج الفلاحي
- مدير مكتب التقييم والبحوث المائية

الموضوع : حول إعداد قوائم كفاءة للترقية بالاقتدار إلى رتب ملحق إدارة وكاتب تصرف
وكاتب راقن بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية بعنوان سنة 2012.

المصاحب : - إستمارة فردية

وبعد، تبعا للمناظرة الداخلية بالملفات التي تم تنظيمها بعنوان سنة 2012 للترقية إلى
الرتب المذكورة أعلاه، أتشرف بإعلامكم أن وزارة الفلاحة تعتمد إعداد قوائم كفاءة لسد بقية
الخطط الشاغرة عن طريق الإختيار في حدود 10 بالمائة من الخطط المرخص فيها وذلك على
النحو التالي :

- ملحق إدارة بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية (15) خطة.
- كاتب تصرف بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية (04) خطط.
- كاتب راقن بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية (04) خطط.

لذا يتعين موافاة الإدارة العامة للمصالح الإدارية والمالية بالوزارة في أجل أقصاه 17 ماي 2013 بملفات الأعوان المنتمين إلى الرتب المذكورة أعلاه و الذين لم يسبق لهم أن تمتعوا بترقية بالإختيار طيلة حياتهم المهنية والمتوفر فيهم الشرطان التاليان:

1. عشر سنوات أقدمية على الأقل في الرتبة الحالية إلى غاية 31 ديسمبر 2012.
2. أربعون سنة على الأقل من العمر إلى غاية 31 ديسمبر 2012 مدعمة بالوثائق التالية:

1. نسخ من بطاقات الأعداد المهنية المسندة بعنوان سنوات 2009 و 2010 و 2011.
2. نسخة من قرار الدخول إلى الإدارة
3. نسخة من قرار التسمية في الرتبة الحالية
4. الاستمارة الفردية المصاحبة بعد تعميمها وإمضائها.

كما يتعين على مؤسسة البحث والتعليم العالي الفلاحي والمندوبيات الجهوية للتنمية الفلاحية إرفاق ملفات المترشحين الراجعين إليهم بالنظر ببطاقة إرشادات مستخرجة بواسطة منظومة إنصاف (F.S.I).

أما بالنسبة إلى المؤسسات والمنشآت العمومية والمؤسسات التي لا تكتسي صبغة إدارية والمراكز الفنية والشركات التعاونية للخدمات الفلاحية والمجامع المهنية فإن مقتضيات هذا المنشور لا تنسحب إلا على الأعوان الملحقين لديها والذين يتعين عليهم تقديم ملفاتهم عن طريق التسلسل الإداري.

ونظرا لأهمية الموضوع، الرجاء إتخاذ الإجراءات اللازمة لإعلام الأعوان المعنيين بكافة وسائل الإشهار والتبليغ.

وزير الفلاحة

تونس في

عن وزير الفلاحة
المديرة العامة
لمصالح الإدارية والمالية
الإمضاء: زهرة القسروي

استمارة فردية بعنوان سنة 2012
للارتقاء إلى رتبة بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية

الإسم :
اللقب :
تاريخ الولادة :
المعرف الوحيد :
مكان التعيين :
الرتبة الحالية : - الدرجة : - مستوى التأجير الحالي :
الأقدمية بالدرجة :
الأقدمية بالرتبة الحالية :
تاريخ الدخول إلى الإدارة :
الحالات (*):

* مباشرة : - الحالة الثانوية : - مباشرة (X)
الحالة الثانوية : - في عطلة مرض طويل الأمد
الحالة الثانوية : - موضوع على الذمة

- الإلحاق
- عدم المباشرة
- تحت السلاح

I - الأعداد المهنية للثلاث سنوات الأخيرة السابقة للسنة التي أعدت بعنوانها قائمة الكفاءة (1) :

المعدل (1)	المجموع	2011	2010	2009

II - مراحل التكوين التي تابعها الموظف في الرتبة التي دون رتبة الإرتقاء مباشرة (1) :

المجموع (II) (2م)+(1م)	النقاط المطابقة لعدد الأيام (2م)	النقاط المطابقة لعدد الأشهر (1م)	مدة المرحلة عدد الأشهر : عدد الأيام :
.....=..... X 1/300 نقطة=..... X 01 نقطة

III - الأقدمية في الرتبة (1) :

المجموع (III)	النقاط المطابقة لعدد الأيام	النقاط المطابقة لعدد الأشهر	الأقدمية في الرتبة دون رتبة الارتقاء
	=300/1 X=0.1X	غيابات : الأقدمية :

المجموع العام : (III) + (II) + (I)

ملاحظة : (*) يشطب على العبارة الزائدة

(II) يجب أن تكون هذه الاستمارة مصحوبة بالوثائق اللازمة لـ : III=II+I

إمضاء رئيس الإدارة